

2017 년도 가을학기 등록안내 (DMin)

Shalom! 그리스도의 평화가 여러분의 가정과 학업과 교회에 늘 있기를 바랍니다. 다가오는 **2017 년도 가을학기** 수강신청에 대한 안내를 다음과 같이 공지합니다.

• 수강신청안내문과 함께 학교 홈페이지에 링크된 서류 내용

- (1) 2017 가을학기 스케줄
- (2) [파플리에서 수강신청하는 방법 \(문서 + 동영상\)](#)
- (3) 수업료 납부 신청서 - 매 학기마다 제출 (자동이체 안됨)
- (4) **개정된 그린장학금 신청서** - 매 학기마다 제출
- (5) 수강변경신청서
- (6) 논문연장신청서

• **서류 제출 및 문의사항:**

- DMin 과정: kadmin@cbts.edu (김현진 간사)

1. 가을학기 수강신청 안내

- 1) 수강신청기간: **5 월 10 일 (수) - 8 월 20 일 (주일)**
- 2) 수강신청은 파플리로만 등록할 수 있고, 8 월 21 일부터는 **“수강신청 Late Fee” \$30** 이 부과됩니다. 또한 8 월 21 일부터는 파플리가 Close 되며, 이후 수강신청 이나 수강변경은 수강신청서 양식을 작성해서 제출 해야 합니다.
- 3) 이전 학기 미납금 (2017 봄학기)이 있는 학생은 수강등록이 불가능 합니다.
- 4) 8/31 까지 수강등록을 하지 않은 재학생의 I-20 는 예고없이 종료될 수 있음을 알려드립니다.
- 5) 수강신청방법 (파플리에서 직접 수강 신청함)
 - a. 홈페이지에 링크된 “DMin 2017 가을학기 스케줄” 참고하여 자신이 수강할 과목을 확인합니다
(이번에 개설된 DM610 연구방법과 논문 설계는 코스웍 4 학기 짜인 학생들만 수강하셔야 합니다. 다른 학생들을 위해서는 2018 년 봄학기에 다시 개설될 예정입니다).
 - b. 홈페이지에 링크된 “파플리에서 수강신청하는 방법”과 안내 동영상을 참고하여 수강신청을 하시면 됩니다.
 - c. 수강신청시 Enroll 과 Audit 을 잘 구분하십시오 (Enroll 은 수강신청, Audit 은 청강).
- 6) 수강 신청 시 과거에 수강한 과목을 중복신청 할 수 없습니다 (C 레벨의 성적을 받아 재수강해야하는 경우 제외).
- 7) DMin 학생의 경우 3 학점 수업 2 과목을 수강하셔야 합니다 (F-1 학생 기준).

2. 등록금 납부 안내

- 2017 년 10/30 일까지 가을학기 등록금 완납을 못하시면 11 월부터는 **매달 \$30 의 Late Fee** 가 있습니다.

- 1) DMin 과정의 수업료는 학점당 **\$475** 이며, 행정비는 **\$300** 입니다. **그린장학금**을 신청하시면 **학점당 \$275** 의 장학금 혜택을 받게 됩니다 (자세한 사항은 그린장학금 신청서를 참조).

DMin 과정: \$3,150 (6 학점 + 행정비) - \$1,650 (그린장학금 \$275 x 6 학점) = \$1,500

단, 그린장학금은 학기 중간에 학업을 그만두거나 과목 수강철회 (Drop)를 할 경우에는 혜택을 받으신 그린장학금을 반환해야 합니다 (DMin 3 학점 1 과목당 \$825).

- 2) 수업료 및 행정비 납부

① 일시불 납부: 2017 년 8 월 31 일까지

② 분납: 1 차 분납: 8 월 15 일 (DMin: \$500)

2 차 분납: 9 월 15 일 (DMin: \$500)

3 차 분납: 10 월 15 일 (DMin: \$500)

- 3) 납부 시 주의사항

① 체크로 납부할 시 학교에 우편으로 보내주십시오:

- 우편주소: Korean Program

6601 Monticello Rd. Shawnee, KS 66226-3513

- 체크의 소유자와 학생이 다를 경우, 메모란에 학생이름을 영문으로 적어주십시오.

② 카드로 납부: **수업료 납부신청서**를 작성하여 **매달 이메일**로 보내주십시오. (자동이체 없음)

③ 그린장학금 신청서도 수업료 납부신청서와 함께 이메일로 제출해 주시기 바랍니다.

❖ 납부확인: 납부가 정상적으로 처리되면 7-10 일 이내로 영수증이 발송됩니다. 받으신 영수증을 반드시 잘 보관하십시오.

❖ 등록금 잔액이 남아 있는 경우에만, 매달 balance statement 가 발송됩니다.

3. 논문신청(DM611) 및 논문연장신청(DM):

- 1) Populi 를 통해 신청

논문연장신청은 DMin Committee 에서 심사하여 승인을 받아야 하기 때문에 첨부된 논문연장신청서를 제출 해 주시기 바랍니다.

- 2) Tuition : 논문 과정 등록금은 1 년 단위이며, 그린 장학금을 신청할 경우 다음과 같습니다.

* 논문 첫 학기 (DM611 6 학점):

\$2,850 (학점당 \$475) + Advisor Fee \$800 - 그린장학금 \$1,650 (학점당 \$275) = \$2,000

**논문 2 년차 이상 (논문연장):

\$2,850 (학점당 \$475 x 6) - 그린장학금 \$1,650 (학점당 \$275 x 6) = \$1,200 (Advisor Fee 없음)

**** 논문 연장은 1 년 단위로 연장되지만, 수업 등록은 Populi 에 매 학기 해야 합니다.**

4. 수업 기간 안내 (스케줄 참고)

집중수업: 3 일 간의 집중과정의 경우에도 집중수업 전과 후에도 수업이 있습니다.

예를 들어, 수업일정이 9/11 [10/9-10/11 (3Days)] 12/10 의 경우,

- 오리엔테이션은 8/21 일부터 시작하고 (모든 수업들이 동일함),
- 이 수업은 온라인을 통해서 9/11 부터 시작되어 온라인 강의와 과제들이 주어지며,
- 10 월 9 일-11 일까지 집중수업을 한 뒤에 12/10 일까지 과제제출 등이 마무리 됩니다.

5. 수강신청 정정 및 수업료 환불 안내

1) 기간 (1): 8 월 20 일 (주일)까지: 파폴리를 통해 직접 변경

2) 기간 (2): 8 월 21 일(월) – 8 월 27 일 (주일): 수강변경신청서를 제출해 변경

8 월 21 일 이후로는 수강변경신청서를 이메일로 보내주십시오

3) **8 월 28 일부터는 수강신청 정정 Late Fee \$30 이 붙습니다.**

4) **수업료 정산 안내 (수업철회 할 경우)**

- 모든 수업 철회는 Drop 양식이 제출된 날짜를 기준으로 합니다.
- 학기 시작 첫날 (8/21) 이전에 수업을 철회한 경우에는 전액 환불됩니다 (**행정비는 환불안됨**).
- 학기 첫날인 8/21 일 이후로 수업을 철회한 경우에는 참석한 Contact Hour 에 대해서는 수업료를 지불해야 합니다 (\$24/ Contact Hour).
- 온라인 수업을 포함하여 Contact Hour 에 대한 계산은 등록처에서 담당합니다 (제시카 윌리엄스).
- 학기 중에 학업을 중단하고 drop 할 경우에는 그린장학금을 반환해야 합니다 (DMin \$825 (3 학점 1 과목의 경우).** 학비 환불 최종 정산에 이 부분이 함께 적용됩니다.
- 행정비 \$300 은 어떤 경우에도 환불되지 않습니다.

6. Class Orientation Week (과목 오리엔테이션 주간)

1) 기간: 2017 년 8 월 21 일(월) – 8 월 27 일(주일)

2) 하실 일: 수강 신청한 과목의 Moodle 에 들어가 수업의 전반적인 개관을 배우는 주간입니다. 일반적으로 로그인을 해서 수업개관을 살펴 본 후 퀴즈를 답함으로 출석체크가 됩니다.

3) 교재 구입은 적어도 3 주 정도의 배송기간을 고려해서 주문을 서둘러 주셔야 합니다. 실러버스 및 교재구입 및 수업에 대한 문의는 수업 담당교수님께 해주십시오 (각 과목 담당교수 연락처는 실러버스에 있음).

4) 교과서 주문은 반복적인 늦은 배송의 문제로 JoyLA.com 은 권하지 않습니다.

7. 수강신청을 비롯한 학교행정의 변동사항은 한국부 홈페이지나 이메일을 통해서 안내됩니다. 확인하지 못함으로 인한 책임은 학생본인에게 있으니, 수시로 공지사항과 학교 이메일 등을 확인해주시기 바랍니다.

*DMin 과정과 관련된 서류 제출과 문의사항 등은 김현진 간사에게 연락 주십시오 (kadmin@cbts.edu)

센트럴 신학대학원 한국부 드림