

# 2017 년도 봄학기 등록안내

Shalom! 그리스도의 평화가 여러분의 가정과 학업과 교회에 늘 있기를 바랍니다. 다가오는 2017 년도 봄학기 수강신청에 대한 안내를 다음과 같이 공지합니다.

- 수강신청안내문과 함께 첨부된 서류 내용
  - (1) 2017 봄학기 스케줄 (수업 및 채플 스케줄)
  - (2) [파플리에서 수강신청하는 방법 \(문서 + 동영상\)](#)
  - (3) 권장수강신청표 - 디플로마 (Diploma), 석사과정 (MDiv)
  - (4) 수업료 납부 신청서
  - (5) 그린장학금 신청서 - 매 학기마다 제출
  - (6) 수강변경신청서 (타지역 수강신청시 또는 수강변경시 사용)
- 서류 제출 및 문의사항:
  - 디플로마 과정 (Diploma): [kdip@cbts.edu](mailto:kdip@cbts.edu) (신세이 간사)
  - 목회학 석사 과정 (MDiv): [kmdiv@cbts.edu](mailto:kmdiv@cbts.edu) (김보경 간사)

## 1. 봄학기 수강신청 안내

- 1) 수강신청기간: **11 월 17 일 (목) - 1 월 6 일 (금)**
- 2) 수강신청은 파플리로만 등록할 수 있고, 신청기간 이후에는 “수강신청 Late Fee” \$30 이 부과됩니다. 1 월 23 일부터는 파플리가 Close 되며, 이후 수강신청이나 수강변경은 수강신청서 양식을 작성해서 제출 해야 합니다.
- 3) 이전 학기 미납금이 완납된 이후 수강등록을할 수 있습니다.
- 4) 수강신청방법 (파플리에서 직접 수강 신청함)
  - Diploma 과정:** 권장수강신청표에서 각 지역별 수강과목을 확인 후 수강 등록
  - MDiv 과정:** 권장수강신청표에서 자신의 이름과 권장과목 확인 후 수강 등록
  - 첨부한 “파플리에서 수강신청하는 방법”과 안내 동영상을 참고하여 수강신청을 하시면 됩니다.
  - 타지역 수업을 들으셔야 하는 분들은 (온라인 수업 포함) 파플리로 수강신청이 안되므로 수강변경신청서 (Add/Drop)를 작성, 서명, 스캔 하셔서 각 과정 담당자에게 보내주십시오 (일반 사진은 더 이상 받지 않으며, “Tiny Scanner”라는 app 등을 통해 스마트폰으로 찍어서 보내주셔도 됩니다).
- 5) 수강신청 시 과거에 수강한 과목을 중복신청할 수 없습니다.
- 6) 채플 (CHP101), 온라인 1 과목, 교실수업 2 과목을 수강하셔야 합니다 (F-1 학생 기준).
- 7) 수강신청에 제한이 있는 과목은 자격이 있는 학생만 수강신청할 수 있습니다 (스케줄 참조).

## 2. 등록금 납부 안내

- 11 월 30 일 까지 2016 가을학기 학비가 완납이 안된 경우에는 2017 봄학기 수업료를 분납하실 수 없습니다
- 2017 년 1 월 15 일까지 봄학기 수업료가 완납 혹은 1 회분 분납이 되어야 수강신청이 완료되며, 납부되지 않을 경우 1 월 23 일부터는 파퓰리 개인 계정에 Lock 이 걸려 성적표 등의 증명서 요청에 제한을 받게 됩니다.
- 2017 년 4/30 일 마감날까지 완납을 못하시면 이후에는 매달 \$30 의 Late Fee 가 있습니다.

1) 봄학기 수업료는 학점당 \$150 이며, 행정비는 \$250 입니다.

- ① M.Div 과정: \$1,600 (9 학점 + 행정비 포함)
- ② Diploma 과정: \$2,050 (12 학점 + 행정비 포함)

2) 수업료 및 행정비 납부

- ① 일시불 납부: 2017 년 1 월 15 일까지
- ② 분납: 1 차 분납: 1 월 15 일 (M.div: \$600/ Diploma: \$550)  
2 차 분납: 2 월 15 일 (M.div: \$500/ Diploma: \$500)  
3 차 분납: 3 월 15 일 (M.div: \$500/ Diploma: \$500)  
4 차 분납: 4 월 9 일 (Diploma: \$500)

- MDiv 는 3 회분납, Diploma 과정은 4 회분납입니다.

3) 납부 시 주의사항

- ① 체크로 납부할 시 학교에 우편으로 보내주십시오:
  - 우편주소: Korean Program  
6601 Monticello Rd. Shawnee, KS 66226-3513
  - 체크의 소유자와 학생이 다를 경우, 메모란에 학생이름을 영문으로 적어주십시오.
- ② 카드로 납부: 수업료 납부신청서를 작성하여 매달 이메일로 보내주십시오. (자동이체 없음)
- ③ 그린장학금 신청서도 수업료 납부신청서와 함께 이메일로 제출해 주시기 바랍니다.

❖ 납부확인: 납부가 정상적으로 처리되면 7-10 일 이내로 영수증이 발송됩니다. 받으신 영수증을 반드시 잘 보관하십시오.

❖ 등록금 잔액이 남아 있는 경우에만, 매달 balance statement 가 발송됩니다.

## 3. 수업 기간 안내 (스케줄 참고)

- ① 온라인 수업: 15 주 동안 매주 온라인으로 출석해야 합니다
- ② 출석수업: 4-5 일 혹은 4-5 주간의 집중과정의 경우에도 집중수업 전과 후에도 수업이 있습니다.  
예를 들어, 수업일정이 3/20 [4/24-4/28 (5Days)] 5/12 의 경우,
  - a) 오리엔테이션은 1/23 일부터 시작하고 (모든 수업들이 동일함),
  - b) 이 수업은 온라인을 통해서 3/20 부터 시작되어 과제들이 주어지며,
  - c) 4 월 24 일-28 일까지 출석수업을 한 뒤에 5/12 일까지 시험/과제제출 등이 마무리 됩니다.

#### 4. 수강신청 정정 및 수업료 환불 안내

- 1) 기간 (1): 1 월 7 일(토) - 1 월 22 일 (주일): 파플리를 통해 직접 변경
- 2) 기간 (2): 1 월 23 일(월) - 1 월 29 일 (주일): 수강변경신청서를 제출해 변경  
1 월 23 일 이후로는 수강변경신청서를 이메일로 보내주십시오
- 3) **1 월 30 일부터는 수강신청 정정 Late Fee \$30 이 붙습니다.**
- 4) 수업료 정산 안내 (수업철회 할 경우): 예를 들어, **2/6 [2/27-3/3 (5Days)] 3/31** 수업일 때.
  - ① 100% 환불: 수업이 시작되기 전 (이 경우에는 2/6 일 이전에 수업을 철회할 경우)
  - ② 50% 환불: 4-5 일 또는 4-5 주 집중 수업의 경우, 수업은 시작되었으나 집중 수업이 시작되지 않은 경우 (이 경우에는 2/6 부터 2/26 일 사이에 수업을 철회할 경우)
  - ③ 환불 불가: 집중 수업이 시작된 경우 (이 경우에는 2/27 일부터는 환불 불가).
  - ④ 온라인 수업과 8 주 수업의 경우, 수업 첫날 이전에는 100% 환불, 이후에는 환불 불가
  - ⑤ **행정비 \$250 은 환불되지 않습니다.**

#### 5. Class Orientation Week (과목 오리엔테이션 주간)

- 1) 기간: 2017 년 1 월 23 일(월) - 1 월 29 일(주일)
- 2) 하실 일: 수강 신청한 과목의 Moodle 에 들어가 수업의 전반적인 개관을 배우는 주간입니다. 일반적으로 로그인을 해서 수업개관을 살펴 본 후 퀴즈를 답함으로 출석체크가 됩니다.
- 3) 실러버스 및 교재구입 및 수업에 대한 문의는 수업 담당교수님께 해주십시오 (각 과목 담당교수 연락처는 실러버스에 있음).
- 4) 교과서 주문은 반복적인 늦은 배송의 문제로 JoyLA.com 은 권하지 않습니다.

6. 수강신청을 비롯한 학교행정의 변동사항은 한국부 홈페이지나 이메일을 통해서 안내됩니다. 확인하지 못함으로 인한 책임은 학생본인에게 있으니, 수시로 공지사항과 학교 이메일 등을 확인해주시기 바랍니다.

서류 제출과 문의사항은

디플로마 과정 (Diploma): [kdip@cbts.edu](mailto:kdip@cbts.edu) (신세이 간사)

목회학 석사 과정 (MDiv): [kmdiv@cbts.edu](mailto:kmdiv@cbts.edu) (김보경간사) 앞으로 연락주세요

**센트럴 신학대학원 한국부 드림**